

Принято
на Педагогическом совете
Протокол №7 от «25» декабря 2023



«Утверждаю»
Директор МБОУ "Белоусовская ООШ им.
Героя России И.А. Суханова":

С.А. Кузнецова

Приказ № 11 от «11» января 2024 г.

Положение

о порядке поступления и расходования внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности в МБОУ "Белоусовская ООШ им. Героя России И.А. Суханова"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке поступления и расходования внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения разработано в соответствии со ст. 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с последующими изменениями), Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Положением о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Белоусовская основная общеобразовательная школа имени Героя Российской Федерации Игоря Анатольевича Суханова"

1.2. Положение о порядке поступления и расходования внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения (далее по тексту – Положение) является локальным нормативным актом МБОУ "Белоусовская ООШ им. Героя России И.А. Суханова" (далее – Учреждение), регулирующим порядок поступления и расходования внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности учреждения.

1.3. Доходы (внебюджетные средства) – денежные и иные материальные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, переданные Учреждению на основе добровольного волеизъявления или по договорам возмездного оказания услуг и другим гражданско-правовым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Привлечение внебюджетных средств Учреждением осуществляется строго на принципе добровольности.

1.5. Расходование привлеченных внебюджетных средств осуществляется на нужды образовательного учреждения в соответствии с требованиями законодательства.

2. Источники формирования

доходов (внебюджетных средств) Учреждения

2.1. Средства, полученные от оказания платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности Учреждения

2.2. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Порядок поступления и расходования

внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности

3.1. Внебюджетные средства, полученные от приносящей доход деятельности, зачисляются на лицевой счет Исполнителя по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности.

3.2. Расходование средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.2.1. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, расходуются Исполнителем согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности и подлежат налогообложению в соответствии с законодательством.

3.2.2. Доходы, полученные от оказания платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности Учреждения, направляются на развитие материально-технической базы, поощрение работников, задействованных в оказании платных дополнительных образовательных услуг.

3.3. Порядок расходования денежных средств, поступающих от физических и юридических лиц в целях благотворительности.

3.3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на указанные цели в договоре о пожертвовании или договоре целевых взносов.

3.3.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей. Лица, осуществляющие пожертвование (дарение), имеют право требовать перечисление денежных средств на определенные ими цели и контролировать исполнения договора о пожертвовании (дарения) Учреждением.

3.3.3. Если цели благотворительного пожертвования не обозначены, то Учреждение на основании решения управляющего совета вправе направить их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности учреждения.

3.3.4. Благотворительные пожертвования могут быть направлены на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- наглядных пособий;
- подписных изданий;
- создание интерьеров, эстетического оформления Учреждения;
- благоустройство прилегающей территории.

3.4. В случае увеличения размера доходов, поступивших на счет Учреждения, направление расходов в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения уточняется на сумму дополнительно поступивших средств, в соответствии с предстоящими расходами.

3.5. Учреждение вправе приобретать имущество, необходимое для осуществления своей деятельности, за счет прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов. Указанное имущество поступает в оперативное управление Учреждения, учитывается на балансе и не может быть изъято у Учреждения без его согласия.

4. Учет, отчетность и контроль

4.1. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет внебюджетных средств, полученных от приносящей доход деятельности.

4.2. Налогообложение доходов Учреждения, полученных от приносящей доход деятельности, и составление отчетности производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами.

4.3. Контроль соблюдения порядка установления и применения тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, осуществляется Администрацией Вытегорского муниципального района.

4.4. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса.

5. Ответственность

5.1. Руководитель Учреждения несет установленную законом ответственность за соблюдение прав учащихся в ходе реализации дополнительных платных образовательных услуг, за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования благотворительных пожертвований и денежных средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его замены.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, утвержденные приказом директора школы.

6.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Порядка вступают с ним в противоречие, эти пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящий Порядок Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации.